|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |
| EuropassCurriculum Vitae |   |
|  |  |
| Лични податоци |  |
| Име и презиме | Роберт Вељановски |
| Адреса | Бул. Теодосиј Гологанов 74/4-7, 1000 Скопје, Република Македонија |  |  |
| Телефон/и | 02 3084575 / 070 268 084 |
| Факс | / |
| Електронска пошта | rveljanovski@gmail.com |
| Националност | Македонец |
| Датум на раѓање | 05.02.1968 |
| Пол | Машки |
| Работно искуство |  |
| Датум (од-до) |  **Ноември 2013 – Јули 2017** |
| Занимање или работно место |  **Директор на НУ Драмски Театар Скопје** |
| Главни активности и одговорности | * Раководење и координирање на целокупната работа на установата
* Распоредување на работите и работните задачи на вработените во установата и контрола над извршувањето на истите
* Преземање одговорност за финансиското и административното раководење со театарот
* Претставување на институцијата пред другите правни субјекти
* Координирање и усогласување на програма со одлуките донесени од страна на Управниот одбор
* Координација со надлежното Министерство за култура и усогласување на сите ставови и прашања околу програмското и финансикото работење на установата
* Анализа и проценка на прашањата и проблемите кои се појавуваат, како и давање насоки за нивно разрешување и надминување
* Соработка со другите организации и институции на општинско, национално и меѓународно ниво
* Одговарност за квалитетно и законито вршење на работите во установата
 |
| Име и адреса на работодавецотТип на работа или сектор  | НУ Драмски Театар, ул. Шекспирова 15, 1000 СкопјеДрамска дејност |
| Датум (од-до) | **Март 2009 – тековно (хонорарна дејност)** |
| Занимање или работно место | **Редовен професор по предметот Актерска игра и Сценски говор со техника на глас** |
| Главни активности и одговорности | * Подготовка на тригодишна наставна програма, како и годишни наставни планови и програми по предметот актерска игра и сценски говор
* Методолошка разработка на програмите и плановите за работа со студентите организирана по месеци и часови на обука и настава
* Методичка работа со студенти за совладување на вештините на актерската игра
* Подготовка и организација на испитни претстави за секоја студентска година
* Оценување на студентите и администрација на оценувањето во рамки на факултетот
 |
| Име и адреса на работодавецотТип на работа или сектор  | Интернационален универзитет Еуропа Прима, Ул. Никола Русински бр. 1, 1000 - Скопје Високо-образовна дејност |
| Датум (од-до) | **Октомври 1997 – тековно** |
| Занимање или работно место | **Драмски актер во НУ Драмски театар - Скопје** |
| Главни активности и одговорности | * Учество во подготовка на повеќе од 85 претстави изведени на сцената на НУ Драмски театар – Скопје и сцените на другите театри во Република Македонија
* Сработени ликови и креации со повеќе од 30 главни и 55 споредни улоги на сцените на НУ Драмски Театар – Скопје, театрите во Прилеп, Велес и Куманово, како и претстави од независната продукција
* Соработка со драматурзи, режисери, костимографи и сценографи од земјата, регионот и странство
* Учество на промоции и гостувања во театрите низ Македонија и во регионот – Србија, Хрватска, Бугарија и др.
* Настапи на фестивали во државата и во странство – Германија, Франција, Русија, Египет, Турција итн.
 |
| Име и адреса на работодавецотТип на работа или сектор  | НУ Драмски Театар, Шекспирова бр.15, 1000 - СкопјеДрамска дејност |
| Датум (од-до) | **Тек на 2006 година и период од 2010 до март 2013 година** |
| Занимање или работно место | **Член на Комисија за драмска дејност при Министерството за Култура на Република Македонија** |
| Главни активности и одговорности | * Преглед на поднесените предлог програми на националните установи, независните продукции, фестивали и драмски аматеризам
* Проценка на квалитетот и евалуација на поднесените предлог програми
* Развој и разработка на критериуми за евалуација и проценка
 |
| Име и адреса на работодавецотТип на работа или сектор  | Министерство за култура на РМ, ул. Ѓуро Ѓаковиќ бр. 61, 1000 - СкопјеСтручно-советодавно тело на Министерот за култура во областа на драмската дејност |
| Датум (од-до) | **јуни 2000 – декември 2000**  |
| Занимање или работно место | **Ко-координатор и тренер на проект на Европската Делегација во Република Македонија** |
| Главни активности и одговорности | * Дизајнирање и раководење со “Младински Форум Драма Проект” финансиран преку Phare Програмата за развој на културата на Европската Делегација во Република Македонија
* Разработка на театарски работилници за промоција на конструктивно разрешување на проблеми на осум локации низ територијата на Република Македонија: Тетово, Прилеп, Крушево, Струга, Куманово, Велес, Штип и Радовиш
* Обезбедување на тренинг за младинските групи и поставување на првата скрипт верзија на театарска претстава и изведба
* Организирање на тим од повеќе од 80 учесници да се финализираат и изведат младински претстави на наведените локации на територијата на Република Македонија
* Менаџирање на буџетот и административни активности за заокружување на проектот вклучувајќи ги потребните наративни и финансиски извештаи
 |
| Име и адреса на работодавецотТип на работа или сектор | Phare Cultural Development Program, Младински Културен Центар, 1000 СкопјеПрограма за развој на културата (за конструктивно разрешување конфликти) |
| Датум (од-до) | **Тек на 1998 до крај на 2000 година** |
| Занимање или работно место | **Координатор во Театарско детско студио на Првата детска амбасада – Меѓаши (волонтерска дејност)** |
| Главни активности и одговорности | * Координација и раководење со другите актери од тимот на Театарското детско студио
* Разработка на етиди и вежби за запознавање со актерската професија за младинци меѓу 14 и 18 години
* Склопување на сценарио и увежбување на театарска претстава за настап пред публика
* Организација на претстави и настапи на Театарското студио
* Соработка и усогласување со раководниот тим на Првата детска амбасада – Меѓаши како за креативното портфолио, така и околу организација на настапите
 |
| Име и адреса на работодавецотТип на работа или сектор  | Прва детска амбасада – Меѓаши, ул. Коста Новаковик бр. 22А, 1000 - СкопјеХуманитарно-образовна драмска дејност |
| Датум (од-до) |  **април 1990 - февруари 1997** |
| Занимање или работно место | **Основач, сопственик и директор на приватно претпријатие – Стерна ДООЕЛ – Скопје (со задржана сопственост во управувањето од 10% после 1997 година)** |
| Главни активности и одговорности | * Регистрација на фирма и управување со сопственички средства во трговска и услужна дејност на фотокопирање и продажба на опрема за копирање (фотокопир апарати, факсови, принтери и сл.)
* Вработување на кадар и поддршка за нивно ориентирање во работата и изведување на работните задолженија
* Надзор и контрола над сработеното, како и преглед на дневното, месечно и годишно работење на приватно претпријатие
* Раководење со целокупното финансиско работење (прилив, одлив, профит и маржи), како и со целокупното административно работење (пријавување вработени, исплата на личен доход, како и плаќања на даноци и такси кон државата)
 |
| Име и адреса на работодавецотТип на работа или сектор  | ДООЕЛ Стерна, ул. Шекспирова бр. 7/2, 1000 - СкопјеПриватен сектор – Друштво за трговија и услуги |
| Образование и обука |  |
| Датум и назив на стекнатата квалификација | **2010 година - Магистер по театролошки науки**  |
| Главни предмети / покриени окупациски вештини | Основи на театрологија, Теориска драматургија, Дискурс на визуелните уметности, Семиологија на театарот |
| Назив на институцијата  | Факултет за драмски уметности, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ - Скопје |
| Датум и назив на стекната квалификација | **1997 година - Дипломиран драмски актер** |
| Главни предмети /покриени окупациски вештини | Актерска игра, Сценски говор со техника на глас, Сценски движења и танци, Историја на уметност и Филозофија на уметност  |
| Назив на институцијата  | Факултет за драмски уметности, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ – Скопје |
| Датум и назив на стекната квалификација | **1986 година - Архитектонски техничар** |
| Главни предмети |  Математика, Проектирање, Градежни конструкции, Нацртна геометрија |
| Назив на институцијата | Градежен училишен центар „Здравко Цветковски“ - Скопје |
| Лични вештини и компетенции |  |
| Мајчин јазик(и) | Македонски |
| Друг јазик(ци) | Англиски, Српски, Хрватски и Бугарски |
| Самопроценка |  | Разбирање | Говорење | Пишување |
| Европско ниво(\*) |  | Слушање | Читање | Говорна интеракција | Говорна продукција |  |
| Јазик |  | B2 | Англиски  | B2 | Англиски  | B2 | Англиски  | B2 | Англиски  | B2 | Англиски  |
| Јазик |  | C2 | Српски | C2 | Српски | C2 | Српски | C2 | Српски | C2 | Српски |
| Јазик |  | C2 | Хрватски | C2 | Хрватски | C2 | Хрватски | C1 | Хрватски | C1 | Хрватски |
|  |  | B1 | Бугарски | B1 | Бугарски | A1 | Бугарски | A1 | Бугарски | A1 | Бугарски |
|  | (\*) [Common European Framework of Reference for Languages](http://europass.cedefop.europa.eu/LanguageSelfAssessmentGrid/en)Ниво: A1/A2: Почетник - B1/B2: Независен корисник - C1/C2: Напреден корисник, според Заедничката европска референтна рамка за јазици |
| Социјални вештини и компетенции  | * Одлични комуникациски и преговарачки вештини
* Силни аналитички вештини со изразен нагласок кон соодветни анализи, проценки и увиди за состојбите
* Насоченост кон пронаоѓање решенија за проблемите
 |
| Организациски вештини и компетенции за менаџирање | * Менаџирање и раководење со изразено лидерство и вештини за создавање на тимови и развој на тимска работа
* Финансиски анализи и преглед на состојби на финансиско работење
* Супервизија и контрола на вработени, како и поддршка за совладување на работните задачи
 |
| Технички вештини и компетенции поврзани со работата | * Високо развиена креативност во актерската дејност и одлична соработка со сите создавачи на креативното уметничко дело
* Развој на програми за настава и обука во областа на актерството и драмската дејност
* Развој на стратегии, организациски анализи и студии од областа на театрологијата
 |
| Компјутерски вештини | Одлично познавање на MS Office пакетот (Word, Excel и PowerPoint) |
| Други лични вештини | * Способност да извлекува заклучоци и да интерпретира разновидни податоци
* Способност да работи под притисок на време и високи побарувања
* Висока посветеност кон работата
 |
| Возачка дозвола  | Валидна возачка дозвола за Б, Ц и Е категорија на возила  |
| Дополнителни информации | Печатена книга: Вељановски, Роберт: За театарскиот говор – од драмски јазик до дикција / Р. Вељановски (издавач), Скопје, 2011.  |